|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  体 育 協 会 | 担当 | 係　 | 事務局長 | 専務理事 | 副　会　長 | 会　長 |
|  |  |  |  |  |  |

　事　　務　　局　　費　　交　　付　　申　　請　　書

（地区体協用）

令和　　年　　月　　日

　ＮＰＯ法人　 長 様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　加　盟№

　　　　　　　　　　　申請者　地区体育協会名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　次のとおり令和３年度体育協会の事務局費を交付されるよう関係書類を添えて申請いた

します。

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 事務局費の目的
 | 　地区体育協会主催大会等運営事業の円滑実施に伴う　事務局費負担の軽減 |
| ２　事務局費の　　実　施　期　間 | 　　　　年　　月　　日　から　　　　　年　　月　　日 |
| ３　交付を受けようと　　する助成金等の額 | 　　　　　　　　　　　　　円 |
| ４　添　付　書　類 | 　事務局費支払時　「事業実施に関する事務局費支払内訳書」 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  体 育 協 会 | 担当 | 係 | 事務局長 | 専務理事 | 副　会　長 | 会　長 |
|  |  |  |  |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　（特）塩尻市体育協会長　様

　　　　　　　　　　　　（特）塩尻市体育協会　　　　　　　　　　　　部

　　　　　　　　　　　　　　　　部長（会長）　　　　　　　　　　　　印

　　　　　事　　業　　清　　算　　書

　終了した次の事業につきまして報告します。

１　事 業 名

２　開催日時 月 日( ) 時

３　開催場所　　　　　　　　　　　　　　参加人数

４　収支明細

|  |  |
| --- | --- |
| 　　収　　　　　　入 | 　　　　　　支　　　　　　　　　　　出 |
| 　項　 目 | 　金　　額 | 　項　 目 | 　金　　額 | 　　説　　　　　明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  計 |  |  計 |  |  |

５　添付書類　　・大会結果表　　・領収書写